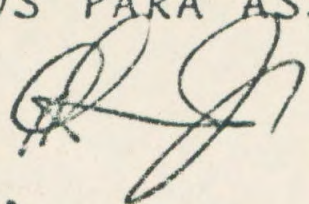
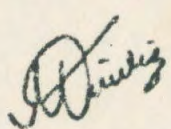


ATA DA REUNIÃO DA EQUIPE DO DAE  
COM O SETOR DE RESIDÊNCIA

Aos 12 dias do mês de Dezembro de 1984, às 9:00 horas, reuniram-se no Setor de Residência Estudantil (SERE), o Senhor Decano de Assuntos Estudantis, Professor ANTONIO CONSTANTINO DE CAMPOS, o Senhor Diretor da DIAAR, Professor NEIU SOARES DOS SANTOS, o Senhor Chefe da Seção de Bolsas, Professor MAXWEL RIBEIRO MOREIRA e a Professora MARILIA MASSARD DA FONSECA, Assessora do DAE, o Senhor ANTONIO GOULART DE SOUZA, Administrador do SERE e os demais funcionários do Setor, e alunos do DCE para, em conjunto, discutirem problemas relacionados com as atividades daquele órgão. O Sr. Diretor da DIAAR, iniciou os trabalhos colocando, no momento, os objetivos da reunião, passando depois a palavra para o Sr. Decano de Assuntos Estudantis que fez exposição sobre o Plano de Ação do DAE e as perspectivas de trabalho do Setor de Residência Estudantil. A Professora MARILIA comentou sobre sua posição dentro do DAE e do seu trabalho na área de atendimento ao estudante. O Professor MAXWEL, usando também da palavra, enfatizou a necessidade dos trabalhos previstos. O Sr. Chefe substituto do SERE prestou, no momento, alguns esclarecimentos sobre problemas existentes naquele órgão, o que foi devidamente considerado. Logo após foi dada a palavra aos demais funcionários e aos alunos presentes, ficando evidenciado os seguintes problemas: CUMPRIMENTO DE HORÁRIOS PELOS FUNCIONÁRIOS, COLOCAÇÃO DE PORTARIAS NOS ALOJAMENTOS MASCULINOS, DIFICULDADES E PRECISÃO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO NECESSÁRIO ÀS DIVERSAS NECESSIDADES DOS ALOJAMENTOS, SOLICITAÇÃO DE CONDUÇÃO PARA TRANSPORTE À NOITE DE PLANTONISTAS, COLOCAÇÃO DE AGENTE DE VIGILÂNCIA DIA E NOITE NAS PASSARELAS DOS ALOJAMENTOS, DIFICULDADE DE TEMPO PARA AS PLANTONISTAS FAZEREM SUAS REFEIÇÕES, AUTORIZAÇÃO PARA AS PLANTONISTAS FAZEREM SUAS REFEIÇÕES ATRAVÉS DO RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO, PROVIDÊNCIAS PARA COLOCAÇÃO DE BICICLETAS EM UM GALPÃO, AQUISIÇÃO DE LÂMPADAS PARA EVENTUAIS FALTAS DE LUZ, PORTARIA SOBRE HORÁRIO DE ENTRADA DE ALUNO/ALUNAS NOS ALOJAMENTOS FEMININOS, PROBLEMAS DE COZINHAS NOS ALOJAMENTOS FEMININOS, LIMPEZA DA APOLO NÃO ESTAR A CONTENTO, NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO DE UM TÉCNICO DE REFRIGERAÇÃO, PROBLEMAS LIGADOS AO USO DA TV POR ALUNOS E ALUNAS NO ALOJAMENTO FEMININO, DESRESPEITO DE ALUNOS AOS FUNCIONÁRIOS DOS ALOJAMENTOS FEMININOS, NÃO ATENDIMENTO POR PARTE DE ALUNOS PARA ASSINAR O LIVRO DE ENTRADA DOS ALOJAMEN-

TOS FEMININOS, SITUAÇÃO DO PESSOAL ACOCHAMBRADO, NECESSIDADE DE MAIS UM DATILÓGRAFO PARA O SERE, NOTIFICAÇÃO DO DESINTERESSE DE OUTROS SETORES DA UNIVERSIDADE PARA ATENDER OS PEDIDOS DO SETOR, CONCEITO DE QUE OS FUNCIONÁRIOS NÃO FAZEM NADA ALEGANDO FALTA DE MATERIAL, DIFICULDADE DE UM SÓ PLANTONISTA PARA CHAMAR ALUNOS QUANDO SÃO CHAMADOS POR TELEFONE, NECESSIDADE DE AGILIZAÇÃO DOS PROCESSOS DE SOLICITAÇÕES DO SETOR, ALUNOS DE PÓS-GRADUAÇÃO E FUNCIONÁRIOS ALOJADOS, EXISTÊNCIA DE CUPINS NOS ARMÁRIOS DOS ALOJAMENTOS, DESIGNAÇÃO DE AGENTE DE VIGILÂNCIA PARA A SALA DE TV, EXISTÊNCIA DE PESSOAS EXTRANHAS NOS ARREDORES DOS ALOJAMENTOS, INCLUSIVE SÁBADOS E DOMINGOS E FERIADOS, COMPORTAMENTO INADEQUADO DE ALUNOS NAMORANDO NA SALA DE TV, NECESSIDADE DE DEDETIZAÇÃO NOS QUARTOS, NECESSIDADE DE COLOCAÇÃO DE EXTINTORES DE INCÊNDIO, RECLAMAÇÃO DE COCÇÃO DE ALIMENTOS NOS QUARTOS, SENDO ALEGADO A COMIDA DO RU, IMPORTÂNCIA DA ARRECADAÇÃO DAS TAXAS DE ALOJAMENTOS SE REVERTEREM EM FAVOR DAS NECESSIDADES DOS ALOJAMENTOS. E nada mais havendo a tratar, o Sr. Decano de Assuntos Estudantis deu por encerrada a reunião ficando expresso que providências seriam tomadas para sanar os problemas encontrados. Ficando, no entretanto, faltando visita aos alojamentos para verificação "in loco" da situação de moradia dos alunos.

*[Handwritten signatures and initials]*